

	ANEXO	Fecha: 05-06-2024
	Anexo Modulo de Seguridad – Portal Corporativo	Página 1 de 17

INSTRUCTIVO PORTAL CORPORATIVO MEJORAS DE SEGURIDAD

	ANEXO	Fecha: 24-08-2022
	Anexo Modulo de Seguridad – Portal Seguridad	Página 2 de 17

Contenido

Contenido

Introducción	4
Objetivo.....	4
Acceso al Sistema	4
1. Recuperación de Contraseña	5
2. Recuperación de Usuario	6
3. Bloqueo de Usuarios por Intentos Fallidos	8
4. Desbloquear Usuario	10
5. Cambio de Contraseña en el Primer Ingreso	13
6. Cierre de Sesión por Inactividad	14
7. Contacto con Mesa de Ayuda (Helpdesk).....	16

	ANEXO	Fecha: 24-08-2022
	Anexo Modulo de Seguridad – Portal Seguridad	Página 3 de 17

Control del Documento

DATOS GENERALES DEL DOCUMENTO VIGENTE			
Código	Versión	Nombre	Autor
	1.0	Versión inicial del documento.	Nelson Rodríguez

REGISTROS DE CAMBIOS EN EL DOCUMENTO			
Versión	Motivo	Realizado por	Fecha
1.0	Documento Inicial	Nelson Rodríguez	05/06/2024

	ANEXO		Fecha: 24-08-2022
	Anexo Modulo de Seguridad – Portal Seguridad		Página 4 de 17

Introducción

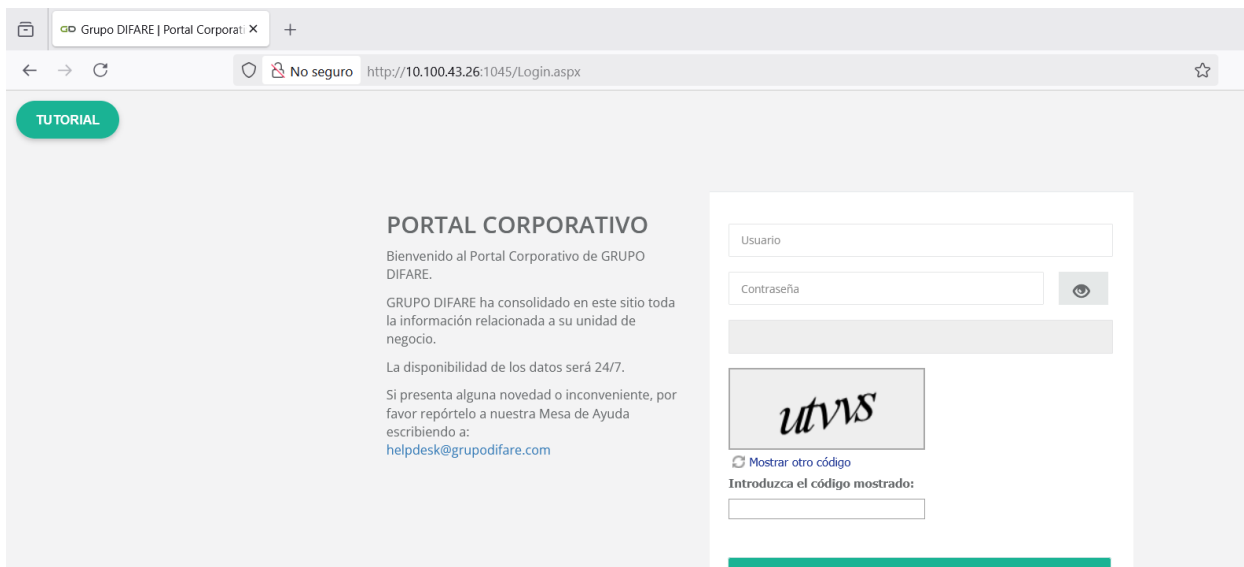
Este instructivo ha sido elaborado para guiar a los usuarios del Portal Corporativo en el uso de las funcionalidades clave relacionadas con la gestión de seguridad. A través de pasos claros y visuales, se busca facilitar la interacción con el sistema, promoviendo una experiencia ágil, segura y eficiente.

Objetivo

- Garantizar el uso correcto y autónomo de estas funciones, reduciendo tiempos de espera y mejorando la continuidad operativa.

Acceso al Sistema

Para tener acceso al sistema se debe contar con el navegador de internet como Internet Explorer o Chrome, al ingresar al portar se puede visualizar el siguiente login.



PORTAL CORPORATIVO

Bienvenido al Portal Corporativo de GRUPO DIFARE.

GRUPO DIFARE ha consolidado en este sitio toda la información relacionada a su unidad de negocio.

La disponibilidad de los datos será 24/7.

Si presenta alguna novedad o inconveniente, por favor repórtelo a nuestra Mesa de Ayuda escribiendo a: helpdesk@grupodifare.com

Usuario

Contraseña

[Mostrar otro código](#)

Introduzca el código mostrado:

Figura 1: Pantalla de Login

	ANEXO		Fecha: 24-08-2022
	Anexo Modulo de Seguridad – Portal Seguridad		Página 5 de 17

1. Recuperación de Contraseña

Esta opción permite a los usuarios recuperar el acceso al portal en caso de haber olvidado su clave. El proceso consiste en ingresar el nombre de usuario registrado; posteriormente, el sistema enviará una contraseña temporal al correo electrónico asociado a dicho usuario. **(Ver Figura 2).**



Figura 2: Recuperación de Contraseña

Pasos para recuperar la contraseña

1. Ingrese su **nombre de usuario** en el campo correspondiente.
2. Haga clic en el botón **“Recuperar Contraseña”**.
3. Si el usuario ingresado es válido y está registrado en el sistema, se enviará un **correo electrónico con una contraseña temporal** al correo asociado.
4. Ingrese al portal utilizando la contraseña temporal recibida.
5. El sistema lo redireccionará automáticamente a la pantalla de **cambio de contraseña**, donde deberá establecer una nueva clave de acceso personal.

	ANEXO	Fecha: 24-08-2022
	Anexo Modulo de Seguridad – Portal Seguridad	Página 6 de 17

Nota: Por razones de seguridad, se recomienda cambiar la contraseña temporal lo antes posible y no compartirla con terceros.

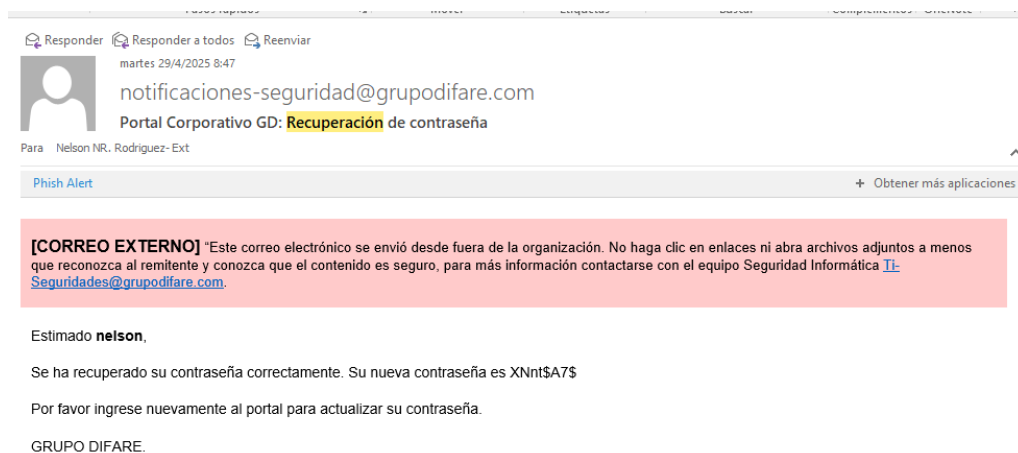


Figura 3: Correo de Recuperación de Contraseña

2. Recuperación de Usuario

Esta opción permite recuperar el nombre de usuario registrado en el sistema, en caso de que el usuario lo haya olvidado. Para ello, el sistema solicita la identificación personal (cédula o RUC, según corresponda). Si los datos son válidos, el sistema enviará el nombre de usuario al correo electrónico asociado. **(Ver Figura 4).**

	ANEXO		Fecha: 24-08-2022
	Anexo Modulo de Seguridad – Portal Seguridad		Página 7 de 17



Recuperación de Usuario

Ingrese la identificación del usuario *

Recuperar Usuario

Cancelar

GRUPO DIFARE - Derechos Reservados © 2025

Figura 4: Recuperación de Usuario

Pasos para recuperar el usuario

1. Ingrese su número de **identificación** (cédula, RUC u otro documento autorizado) en el campo correspondiente.
2. Haga clic en el botón **“Recuperar Usuario”**.
3. Si la identificación ingresada es válida y existe en el sistema, recibirá un **correo electrónico con su nombre de usuario** registrado.
4. Utilice el usuario recibido para acceder al portal desde la página de inicio de sesión.

	ANEXO	Fecha: 24-08-2022
	Anexo Modulo de Seguridad – Portal Seguridad	Página 8 de 17



Figura 5: Correo de Recuperación de Usuario.

3. Bloqueo de Usuarios por Intentos Fallidos

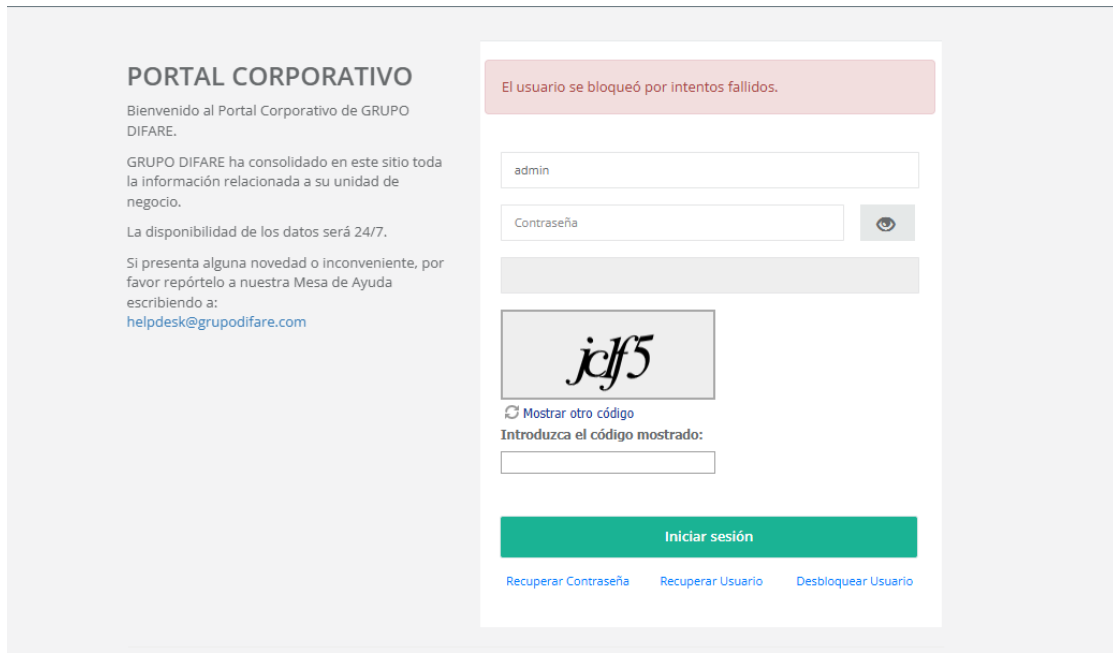
Por razones de seguridad, el sistema bloquea automáticamente la cuenta de un usuario cuando se detectan **cinco (5) intentos consecutivos fallidos de inicio de sesión**. Esta medida ayuda a prevenir accesos no autorizados y proteger la información contenida en el Portal Corporativo.

Cuando se produce el bloqueo, el sistema muestra el siguiente mensaje en pantalla:

"El usuario se bloqueó por intentos fallidos."

Adicional se envía un correo eléctrico indicando el bloqueo de su cuenta.

	ANEXO		Fecha: 24-08-2022
	Anexo Modulo de Seguridad – Portal Seguridad		Página 9 de 17



PORTAL CORPORATIVO

Bienvenido al Portal Corporativo de GRUPO DIFARE.

GRUPO DIFARE ha consolidado en este sitio toda la información relacionada a su unidad de negocio.

La disponibilidad de los datos será 24/7.

Si presenta alguna novedad o inconveniente, por favor repórtelo a nuestra Mesa de Ayuda escribiendo a: helpdesk@grupodifare.com

El usuario se bloqueó por intentos fallidos.

admin

Contraseña





[Mostrar otro código](#)

Introduzca el código mostrado:

Iniciar sesión

[Recuperar Contraseña](#) [Recuperar Usuario](#) [Desbloquear Usuario](#)

Figura 6: Bloqueo de Usuario



Responder Responder a todos Reenviar

jueves 5/6/2025 11:28

 notificaciones-seguridad@grupodifare.com

Portal Corporativo GD: Notificación de **Bloqueo** de Usuario

Para Nelson NR. Rodriguez- Ext

Phish Alert Obtener más aplicaciones

Bloqueo de Usuario

Estimado/a **Administrador General**,

Se ha bloqueado tu cuenta debido a que se ha excedido el número máximo de intentos fallidos de acceso. Por razones de seguridad, la cuenta ha sido bloqueada temporalmente.

¿Qué puedes hacer ahora?

- Recuperación de contraseña:** Si olvidaste tu contraseña o crees que ha sido ingresada incorrectamente, puedes restablecerla en el portal.
- Contacto con Soporte:** Si crees que este **bloqueo** fue realizado por error, o si tienes alguna duda, por favor, contacta a nuestro equipo de soporte técnico a través de helpdesk@grupodifare.com o llamando PX: 3731390 ext. 2020

El bloqueo es temporal: Una vez que se haya completado el proceso de recuperación o se verifique tu cuenta, podrás acceder nuevamente.

¡Gracias por utilizar nuestros servicios!

GRUPO DIFARE

Este correo fue generado automáticamente. No respondas a este mensaje.

Saludos cordiales,

Figura 7: Correo de Notificación de Bloqueo de Usuario
DIFARE - 2025

	ANEXO		Fecha: 24-08-2022
	Anexo Modulo de Seguridad – Portal Seguridad		Página 10 de 17

¿Qué hacer en caso de bloqueo?

Si su cuenta ha sido bloqueada, puede realizar el proceso de **desbloqueo de usuario** a través del portal, siguiendo estos pasos:

1. Haga clic en el enlace "**Desbloquear Usuario**" ubicado debajo del botón **Iniciar sesión**.
2. Siga las instrucciones descritas en la sección siguiente (*Desbloquear Usuario*) para completar el proceso mediante código CAPTCHA y verificación por correo.

4. Desbloquear Usuario

Esta opción permite al usuario desbloquear su cuenta de acceso al portal, en caso de que haya sido bloqueada por intentos fallidos de inicio de sesión u otros motivos de seguridad. El proceso es automático y seguro, ya que incluye validación con código CAPTCHA y verificación vía correo electrónico. **(Ver Figura 3).**

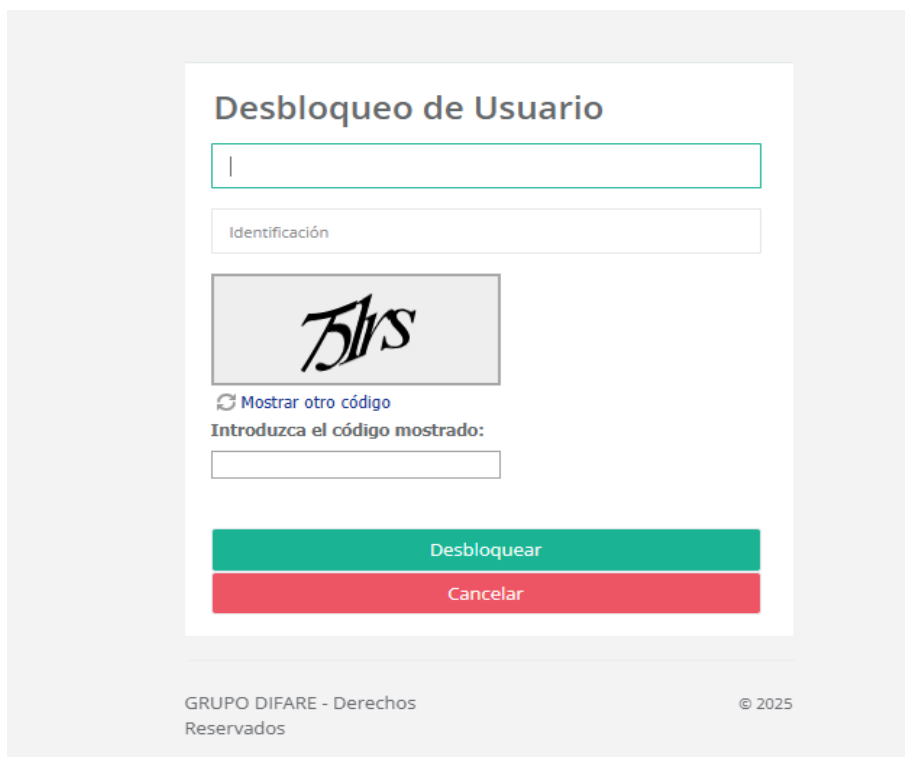


Figura 8: Desbloqueo de Usuario

	ANEXO		Fecha: 24-08-2022
	Anexo Modulo de Seguridad – Portal Seguridad		Página 11 de 17



Figura 9: Pantalla Validación de Código de Verificación

Pasos para desbloquear al usuario

1. Ingrese su **nombre de usuario** en el campo superior.
2. Digite su número de **identificación personal** en el campo correspondiente.
3. Escriba el **código CAPTCHA** que se muestra en pantalla. Puede generar uno nuevo haciendo clic en “*Mostrar otro código*”.
4. Presione el botón “**Desbloquear**”.
5. El sistema lo redireccionará automáticamente a una nueva pantalla donde deberá ingresar un **código de verificación** que ha sido enviado a su **correo electrónico registrado**.
6. Ingrese el código recibido en la pantalla indicada para completar el proceso de desbloqueo.

	ANEXO		Fecha: 24-08-2022
	Anexo Modulo de Seguridad – Portal Seguridad		Página 12 de 17

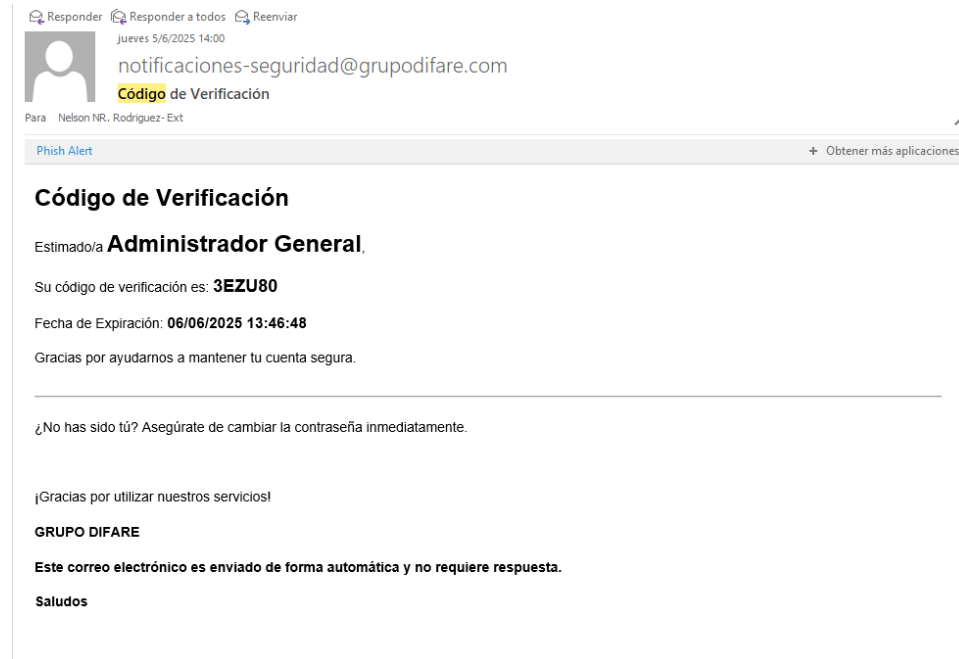


Figura 10: Notificación de Código de Verificación



Figura 11: Notificación de Desbloqueo de Usuario.

	ANEXO	Fecha: 24-08-2022
	Anexo Modulo de Seguridad – Portal Seguridad	Página 13 de 17

5. Cambio de Contraseña en el Primer Ingreso

Por motivos de seguridad, el sistema requiere que el usuario **cambie su contraseña temporal** al momento de ingresar por primera vez al portal. Este paso es obligatorio y garantiza la protección de la cuenta y el acceso seguro al sistema.

Al iniciar sesión con una contraseña temporal, se muestra una ventana emergente con el siguiente mensaje:

"Por seguridad, debe cambiar su contraseña en el primer ingreso. Este paso es obligatorio para proteger su cuenta y garantizar el acceso seguro al sistema."

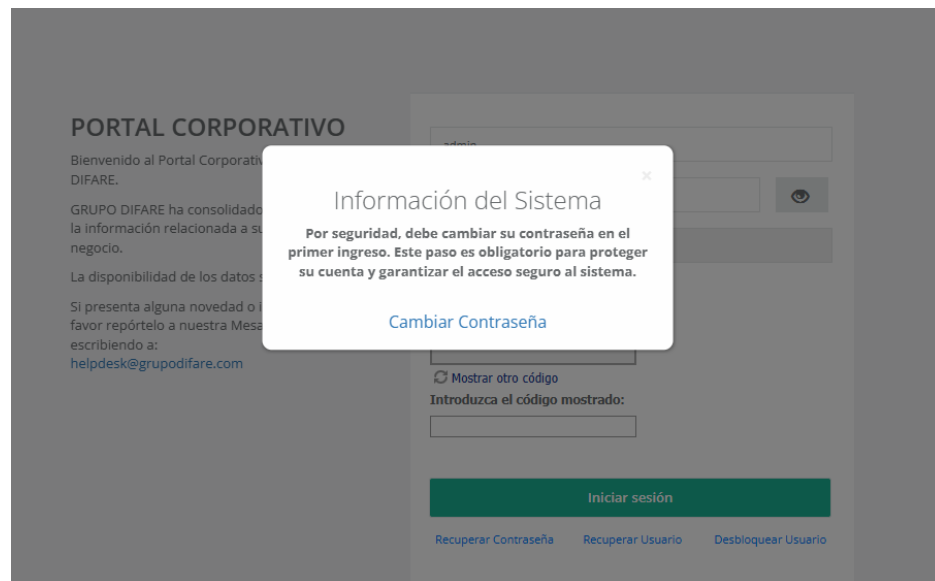


Figura 12: Cambio de Contraseña Primer Ingreso

Pasos para cambiar la contraseña en el primer ingreso

1. Haga clic en el enlace **"Cambiar Contraseña"** mostrado en la ventana emergente.

	ANEXO	Fecha: 24-08-2022
	Anexo Modulo de Seguridad – Portal Seguridad	Página 14 de 17

2. Ingrese la contraseña actual.
3. Ingrese y confirme su **nueva contraseña personal**, cumpliendo con los requisitos de seguridad establecidos (ej. mínimo de caracteres, uso de mayúsculas, números, etc.).
4. Confirme el cambio. El sistema actualizará la clave y lo redirigirá a la pantalla principal.



Figura 13: Cambio de Contraseña Primer Ingreso

6. Cierre de Sesión por Inactividad

Por razones de seguridad, el sistema cuenta con un **control automático de inactividad**, que monitorea el tiempo en el que el usuario no realiza acciones dentro del portal. Si se detecta un período prolongado sin actividad, el sistema muestra una alerta informando que la sesión está por caducar.

	ANEXO		Fecha: 24-08-2022
	Anexo Modulo de Seguridad – Portal Seguridad		Página 15 de 17

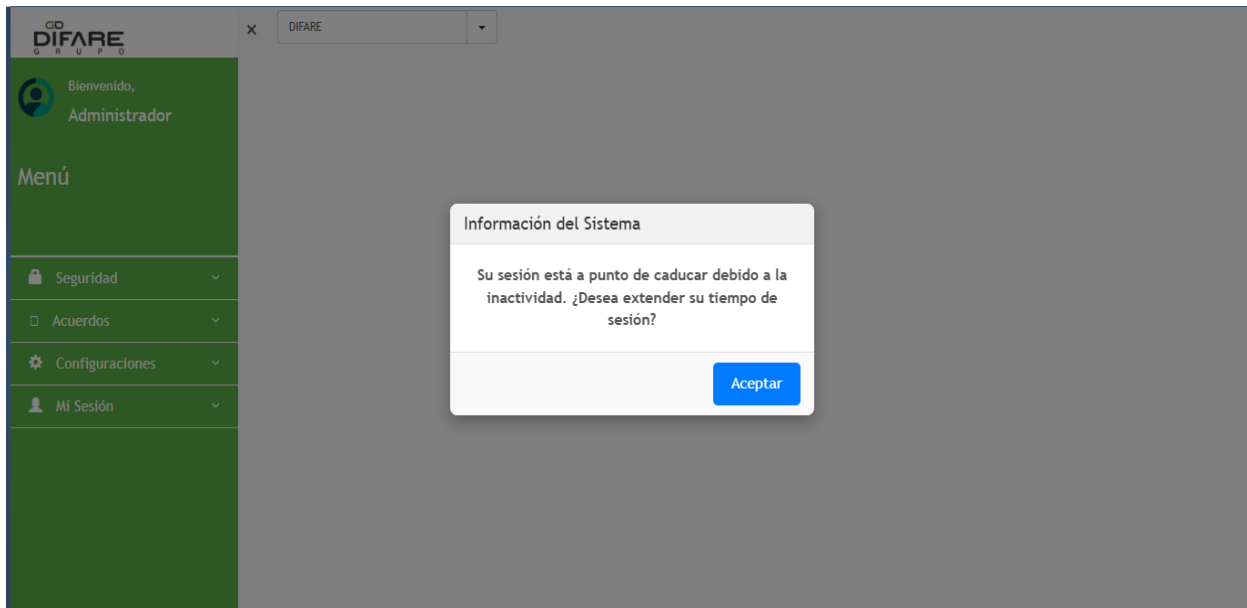


Figura 14: Cambio de Contraseña Primer Ingreso

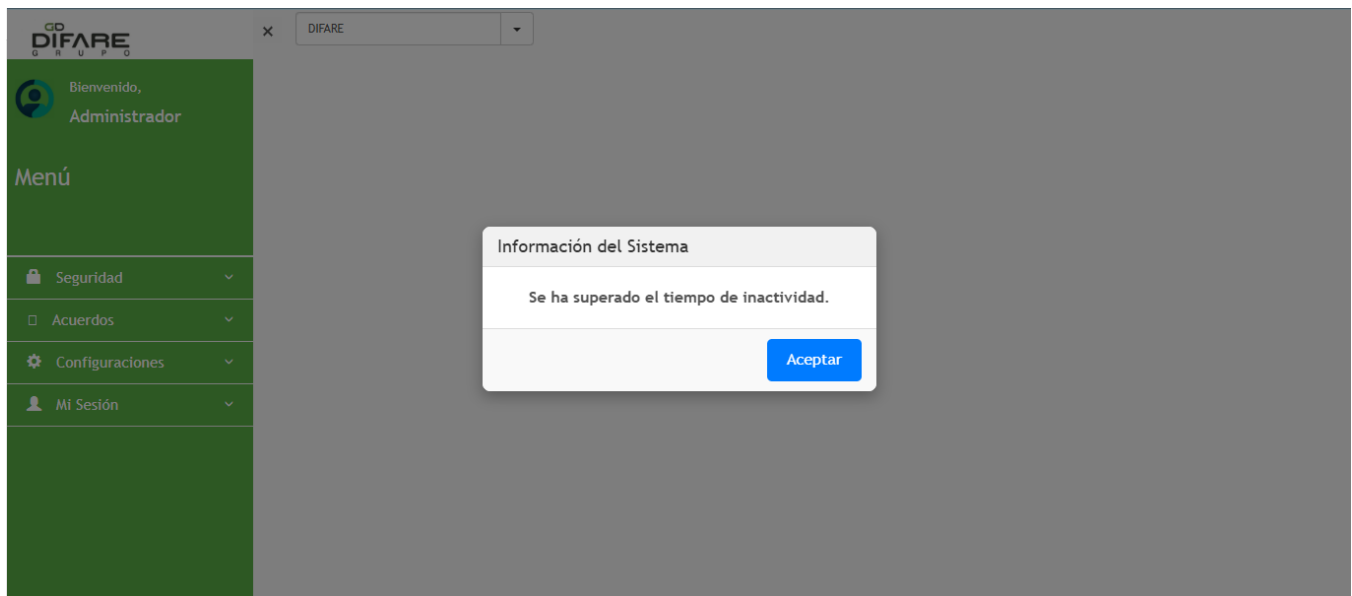


Figura 15: Cambio de Contraseña Primer Ingreso

	ANEXO		Fecha: 24-08-2022
	Anexo Modulo de Seguridad – Portal Seguridad		Página 16 de 17

¿Qué hacer cuando aparece esta alerta?

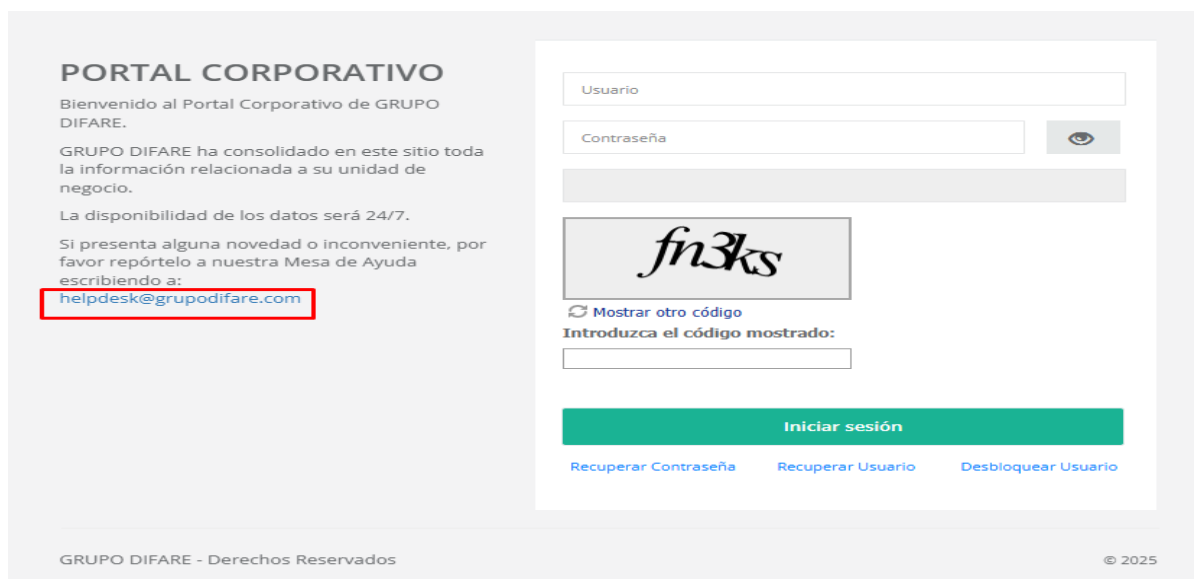
1. El sistema mostrará un mensaje emergente:
"Su sesión está a punto de caducar debido a la inactividad. ¿Desea extender su tiempo de sesión?"
2. Para continuar trabajando sin perder el progreso, haga clic en "**Aceptar**".
3. Si no responde al mensaje, la sesión será cerrada automáticamente, y deberá **iniciar sesión nuevamente** para acceder al sistema.

7. Contacto con Mesa de Ayuda (Helpdesk)

Si durante el uso del portal se presenta algún inconveniente, error o bloqueo que no pueda ser resuelto mediante las funcionalidades disponibles (recuperación de contraseña, desbloqueo, etc.), los usuarios pueden contactar directamente a la **Mesa de Ayuda**.

En la pantalla de inicio de sesión se encuentra visible el correo de soporte técnico:

helpdesk@grupodifare.com



PORTAL CORPORATIVO

Bienvenido al Portal Corporativo de GRUPO DIFARE.

GRUPO DIFARE ha consolidado en este sitio toda la información relacionada a su unidad de negocio.

La disponibilidad de los datos será 24/7.

Si presenta alguna novedad o inconveniente, por favor repórtelo a nuestra Mesa de Ayuda escribiendo a:

helpdesk@grupodifare.com

Usuario

Contraseña





 Mostrar otro código

Introduzca el código mostrado:

Iniciar sesión

[Recuperar Contraseña](#) [Recuperar Usuario](#) [Desbloquear Usuario](#)

GRUPO DIFARE - Derechos Reservados

© 2025

Figura 16: Sección de Ayuda HelpDesk

	ANEXO	Fecha: 24-08-2022
	Anexo Modulo de Seguridad – Portal Seguridad	Página 17 de 17

¿Cuándo contactar al Helpdesk?

- Si no recibe el correo de recuperación de contraseña o desbloqueo.
- Si su cuenta fue bloqueada por error y no puede verificarla por su cuenta.
- Si experimenta errores técnicos, visualización incorrecta o lentitud en el portal.
- Para cualquier duda relacionada con el acceso, configuración o navegación en el sistema.